



---

Aika 07.02.2023, klo 18:02 - 19:36

Paikka Kunnantalo

### Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 2 Pöytäkirjan tarkastaminen
- § 3 Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus vuodelta 2022
- § 4 Nuorisovaltuuston esittäytyminen ja katsaus nuorisovaltuuston ja nuorten osallisuuden kehittämisprosessiin
- § 5 Toiminnan ja talouden seuranta
- § 6 Investointiprojektien seuranta ja suunnitelmat vuodelle 2023
- § 7 Käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2023
- § 8 Kehittämishankkeet ja -rahoitukset vuonna 2023
- § 9 Nuorisopalvelujen kesäkerhotoiminnan toteuttaminen 2023
- § 10 Yhteistyösopimus Laukolan päiväkodin vanhempainyhdistys ry:n kanssa luistelukopin valvonnasta ja hoidosta
- § 11 Seniorien kyläasumista Ruskolla - palvelut lähellä -hankkeen loppuraportti
- § 12 Vastaus aloitteeseen koskien Mikko Lehtosen nimikkokaukalon hankkimisesta Kirkonkylän koulun kentälle
- § 13 Vastaus Ruskon Vihreät -valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen liittyen UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -mallin hakemista
- § 14 Ilmoitus- ja muut asiat



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Mari Renberg, puheenjohtaja  
Marju Teinikivi, 1. varapuheenjohtaja  
Sami Niemi  
Henri Remander  
Johanna Suokivi  
Teiju Tammi  
Juha Vuotinen

Muut saapuvilla olleet

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, sihteeri  
Katri Alajärvi, Vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtaja, poistui 18:45

Poissa

Ari-Pekka Kannisto, varajäsen  
Pauli Korgan, varajäsen  
Marja Kouvonen, varajäsen  
Petri Laaksonen, varajäsen  
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja  
Sofia Rusi, varajäsen  
Mikko Toivonen

Allekirjoitukset

Mari Renberg  
Puheenjohtaja

Mikko Hulkkonen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

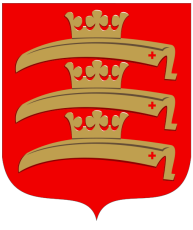
Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

07.02.2023

07.02.2023

Johanna Suokivi

Teiju Tammi



---

§ 1

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Hulkkonen  
mikko.hulkkonen@rusko.fi  
Hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

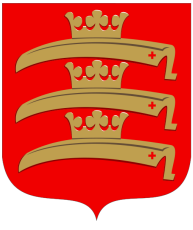
**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



---

§ 2

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Hulkkonen  
mikko.hulkkonen@rusko.fi  
Hyvinvointijohtaja

Pöytäkirja tarkastetaan sähköpostilla 14.2.2023 mennessä ja allekirjoitetaan myöhempänä ajankohtana.

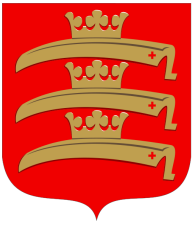
**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Johanna Suokivi ja Teiju Tammi.



---

**§ 3**

**Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus vuodelta 2022**

RUSDno-2023-54

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Hulkkonen  
mikko.hulkkonen@rusko.fi  
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

1 Toimintakertomus 2022.pdf

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus vuodelta 2022 on valmistunut.  
Toimintakertomus on oheismateriaalina.

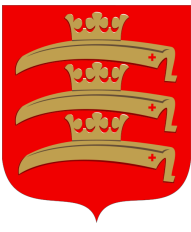
**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomuksen tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



#### § 4

### Nuorisovaltuuston esittäytyminen ja katsaus nuorisovaltuuston ja nuorten osallisuuden kehittämisprosessiin

RUSDno-2023-55

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Hulkkonen  
mikko.hulkkonen@rusko.fi  
Hyvinvointijohtaja

#### Oheismateriaali

- 1 Koonti Ruskon yhteiskehittämistyöpajasta 24.10..pdf
- 2 Nuorten työpajan tulokset Rusko.pdf

Uusi nuorisovaltuusto on aloittanut toimintansa ja pitänyt järjestäytymiskokouksensa.

Nuorisovaltuuston jäsenet vuonna 2023 ovat:

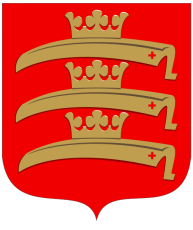
- Jolanda Josefsson, puheenjohtaja
- Emilia Forss, varapuheenjohtaja
- Antti Jokela, sihteeri
- Aava Aalto
- Minttu Leino
- Eero Mattila
- Aino-Riitta Mäkilä
- Fanny Satela

Nuorten osallisuutta ja nuorisovaltuuston toimintaa on kunnanhallituksen päätöksen 28.3.2022 §66 mukaisesti kehitetty yhteistyössä Nuorten akatemian ja Osallisuuden osaamiskeskuksen kanssa. Asiasta on pidetty kokouksia sekä kaksi laajempaa työpajaa, joista koosteet oheismateriaalina.

Ensimmäinen ns. vaikuttamistyöpaja 13.10.2022 oli suunnattu nuorille. Tilaisuuteen osallistui noin 22 nuorta Ruskon yläkoulun oppilaskunnan hallituksesta. Tavoitteena tilaisuudelle oli kuulla nuorten mielipiteitä ja ajatuksia liittyen Ruskoon sekä kartoittaa, millaisia toiveita nuorilla on kunnan asioihin liittyen.

Toinen ns. yhteiskehittämistyöpaja pidettiin Maunun koululla 24.10.2022. Yhteiskehittämistyöpajan työskentelyn pohjana toimi em. nuorten vaikuttamistyöpaja. Työpajaan osallistui 13 henkilöä nuorisovaltuustosta ja kunnan työntekijöistä sekä virkamies- ja luottamushenkilöjohdosta. Työpaja koostui lämmittelystä, nuorten työpajan tulosten esittelystä ja niistä keskustelemisesta sekä vuorovaikutustapojen ja -mallien ideoinnista. Työpajamenetelmänä käytettiin pienryhmäkeskusteluja, joissa nuorisovaltuutetut, viranhaltijat ja luottamushenkilöt keskustelivat sekaryhmissä.

Tarkoitus on pitää maaliskuussa vielä viimeinen ns. ratkaisutyöpaja, ja määritellä jatkovalmistelua vaativat asiat.



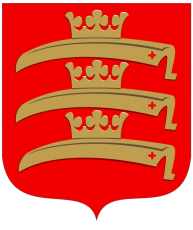
**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi nuorisovaltuuston kokoonpanon ja nuorten osallisuuden kehittämisprosessin tilanteen.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



---

## § 5

### Toiminnan ja talouden seuranta

RUSDno-2023-56

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Hulkkonen  
mikko.hulkkonen@rusko.fi  
Hyvinvointijohtaja

#### Oheismateriaali

1 20221231\_tot\_hyvla\_inv.pdf

Oheismateriaalina on hyvinvointilautakunnan käyttötalouden toteutuma ajalta 1.1.–31.12.2022. Toteumaraportin luvut eivät ole vielä aivan lopullisia.

Hyvinvointijohtaja esittelee hyvinvointipalvelujen ajankohtaisia asioita kokouksessa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä talouden ja toiminnan katsauksen tiedokseen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.





---

## § 6

### Investointiprojektien seuranta ja suunnitelmat vuodelle 2023

RUSDno-2023-57

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Hulkkonen  
mikko.hulkkonen@rusko.fi  
Hyvinvointijohtaja

#### Oheismateriaali

1 Investoinprojektit 2023.pdf

Hyvinvointilautakuntaa koskevinä investointiprojekteina (ja niiden projektinumeroina) vuonna 2023 ovat seuraavat:

- Ruskotalon yläsalin korjaukset ja siirrettävä väliseinä (8016)
- Leikkipaikat (8400)
- Lähiliikuntapaikkojen kehittäminen (8410)
- Vahdon pururadan kunnostus (8407)
- Nuorisotalotoiminnan kalusteet (8722)
- Esteettömyyskartoitukset ja korjaukset (8031)

Hyvinvointipalvelujen ja teknisen palvelujen viranhaltijoiden kesken on käyty eväste keskustelu 23.1.2023 investointiprojektien suunnitelmista ja niiden seurannasta vuonna 2023. Oheismateriaalina on lista hyvinvointilautakuntaa koskevista investointiprojekteista. Niiden alustavia projektisuunnitelmia esitellään kokouksessa.

#### Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä hyvinvointilautakuntaa koskevien investointien alustavat toimintasuunnitelmat.

#### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



---

## § 7

### Käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2023

RUSDno-2023-59

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Hulkkonen  
mikko.hulkkonen@rusko.fi  
Hyvinvointijohtaja

#### Oheismateriaali

- 1 Käyttösuunnitelma\_2023.pdf
- 2 täytäntöönpano\_ohjeet\_2023.pdf.pdf

Valtuusto on päätöksellään 28.11.2022 § 71 hyväksynyt Ruskon kunnan talousarvion vuodelle 2023. Kunnanhallitus on 19.12.2022 § 238 hyväksynyt vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Hallintosäännön 54 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Talousarvion pohjalta tehtävillä käyttösuunnitelmilla toimialat jakavat määrärahat ja tuloarviot osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi sekä asettavat tarkennetut tavoitteet. Käyttösuunnitelmat on vahvistettava helmikuun 2023 loppuun mennessä. Talousarvion sitovuustasoksi valtuusto on määrännyt tehtäväalueittain toimintakatteen ja henkilöstömenot. Investointien osalta sitovuustaso on projektikohtainen määräraha.

Hallintokuntien on seurattava tiiviisti toimialueensa taloudellista ja toiminnallista kehitystä ja raportoitava lautakunnalle niin, että se on tietoinen toimialueensa tilanteesta niin taloudellisesti kuin toiminnallisestikin. Toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausitasolla (hallintosääntö 55 §).

Hyvinvointitoimialalla käyttösuunnitelma noudattaa pitkälti talousarvion rakennetta. Käyttösuunnitelma ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeet ovat esityslistan oheismateriaalina.

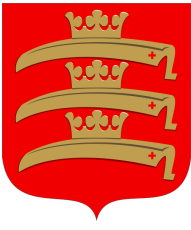
#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy käyttösuunnitelman esityksen mukaisesti.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



---

§ 8

**Kehittämishankkeet ja -rahoitukset vuonna 2023**

RUSDno-2023-58

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Hulkkonen  
mikko.hulkkonen@rusko.fi  
Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointitoimiala on hakenut kehittämisrahoitusta eri hankkeisiin, joiden toiminta-aika kohdentuu vuodelle 2023. Kokouksessa esitellään tarkemmin hankkeiden toimintaa ja rahoitusta.

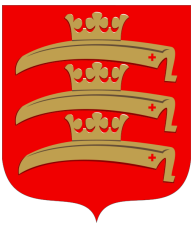
**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä kehittämishankkeet tiedokseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



---

## § 9

### Nuorisopalvelujen kesäkerhotoiminnan toteuttaminen 2023

RUSDno-2023-62

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Hulkkonen  
mikko.hulkkonen@rusko.fi  
Hyvinvointijohtaja

#### Oheismateriaali

1 Tarjouspyyntö kesäkerhon toteuttamisesta Ruskolla.pdf

Nuorisopalveluissa on viime vuosina toteutettu lasten kesäkerhotoimintaa omana toimintana ja haettu toimintakuluihin Lounais-Suomen aluehallintoviraston myöntämää avustusta. Kerho on suunnattu 1.-3.-luokkalaisille lapsille, ja sitä on pidetty kesäkuun ensimmäisinä viikkoina Ruskotalolla.

Harrastamisen Suomen mallin avustusten myötä kesäkerhotoimintaan on saatu avustusta viime vuosina vähenevissä määrin. Avustuksen suuruus ei ole enää ollut kohtuullisessa suhteessa avustuksen hausta, taloushallinnoinnista ja raportoinnista aiheutuvaan työhön. Pienille lapsille suunnattu kesäkerhotoiminta on ollut suosittua, mutta se on kohderyhmältään ja toiminnan luonteeltaan nuorisotyön perustehtävästä poikkeavaa. Aikaa ja työntekijäresurssia sitova kerhotoiminta estää käytännössä nuorille suunnatun yksilöllisen tuen ja avoimen nuorisotyön koulujen loppumisen vaiheessa, jolloin tukea saatettaisiin tarvita erityisesti heikoimmassa olevien nuorten kohdalla.

Hyvinvointilautakunnan 13.12.2022 § 98 hyväksymän nuorisopalvelujen toimintasuunnitelman 2023 ja esitelyjen toiminnallisten muutosten mukaisesti lasten kesäkerholle on haettu ulkopuolista toteuttajaa. Tarjouspyyntö lähdettiin viidelle toimijalle. Tarjouksia esitellään kokouksessa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää aiemman linjauksensa mukaisesti, että kesäkerhotoiminta järjestetään tarjouspyynnössä esitetyin edellytyksin ulkopuolisen toimijan toimesta ja valtuuttaa käymänsä evästekeskustelun pohjalta hyvinvointijohtajaa tekemään asiasta hankintapäätöksen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



---

## § 10

### **Yhteistyösopimus Laukolan päiväkodin vanhempainyhdistys ry:n kanssa luistelukopin valvonnasta ja hoidosta**

RUSDno-2023-63

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Hulkkonen  
mikko.hulkkonen@rusko.fi  
Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointitoimialan hankkima ns. monitoimikontti oli kesän 2022 aikaan kesätorilla käytettävissä kioskitoimintaan. Syksyllä kontti siirrettiin Laukolan koulun kentän viereen, ja se muunnettiin luistelijoiden pukukoppikäyttöön.

Kopin valvontaa varten haettiin yhteistyökumppania kunnan kotisivuilla ja somekanavissa 22.12.2022 julkaistulla ilmoituksella. Yhteydenottoja tuli yksi, Laukolan päiväkodin vanhempainyhdistykseltä, jonka kanssa solmittiin yhteistyösopimus. Yhdistys hoitaa kopin avaamisen ja sulkemisen ja lähialueen siisteydestä huolehtimisen sekä käy valvomassa kopin järjestyssääntöjen noudattamista. Koppi on auki kentän ollessa luistelukunnossa. Kunta maksaa toteutuneista päivistä yhdistykselle kohtuullisen sovitun korvauksen kirjanpidon mukaan. Sopimus on voimassa maaliskuuhun 2023 asti tai niin pitkään, kun kenttä on luistelukunnossa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy esittelytekstin mukaisen määräaikaisen yhteistyösopimuksen Laukolan vanhempainyhdistyksen kanssa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## § 11

### Seniorien kyläasumista Ruskolla – palvelut lähellä -hankkeen loppuraportti

RUSDno-2023-69

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Hulkkonen  
mikko.hulkkonen@rusko.fi  
Hyvinvointijohtaja

#### Oheismateriaali

- 1 Työvaiheet.pdf
- 2 Loppuraportti.pdf

Ruskon kunnan toteuttaman ”Seniorien kyläasumista Ruskolla – palvelut lähellä -hankkeen loppuraportti on valmistunut. Loppuraportin sisällön on tuottanut hankkeen käytännön toteutuksesta vastannut Pelarcon Oy. Loppuraportti ei ole sinällään toteutus suunnitelma eikä sen esille tuomia ehdotuksia ole valmisteltu tai päätetty kunnan toimielimissä vaan raportti tarjoaa eri ratkaisuvaihtoehtoja tulevaisuuden jatkokehittämisen pohjaksi.

Hankkeen tavoitteena oli hakea vaihtoehtoja, miten ruskolaisille ikääntyneille kuntalaisille voitaisiin kehittää nykyistä monimuotoisempia asumisvaihtoehtoja, jotta omassa kodissa asuminen mahdollistuisi toimintakyvyn heikentyessäkin. Tavoitteella pyrittiin vahvistamaan kunnan ennakoitua ja varautumista ikärakenteen tuomiin muutoksiin ikääntyneiden kuntalaisten asumistarpeissa sekä kehittämään asuinympäristöä ikä- ja muistiystävälliseen suuntaan maaseutumaisessa kunnassa.

Hankkeen käynnistymisen taustalla oli Rasion ja Ruskon sote-yhteistoiminta-alueelle tehty havainto, että Ruskolla ei ollut lainkaan tarjolla niin sanottuja tavallisen palveluasumisen paikkoja. Hankkeen tärkeä havainto oli, että tehostettua palveluasumista, josta uusi sosiaalihuoltolaki käyttää nimeä ympärivuorokautinen tuettu asuminen, näyttäisi olevan kunnan alueella riittävästi. Sen sijaan yhteisöllistä asumista (aikaisemmin tavallinen palveluasuminen) olisi mielekästä kehittää lisää.

Yhteisöllinen asuminen on hyvinvointialueen järjestämisvastuun piiriin kuuluva sosiaalipalvelu. Mahdollisen yhteisöllisen asumisen jatkoselvittämisessä kunnan on jatkossa tarpeen tehdä läheistä yhteistyötä Varsinais-Suomen hyvinvointialueen ja Lounais-Suomen ikäasumisen ohjelman kanssa, jossa linjataan asumisen suuntaviivoja koko hyvinvointialueen laajuisesti.

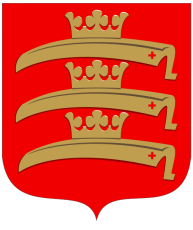
Oheismateriaalina tiivistetty loppuraportti ja hankkeen työvaiheet.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

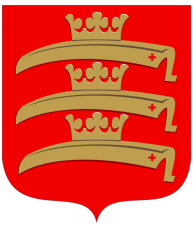
Hyvinvointilautakunta päättää merkitä hankkeen loppuraportin tiedokseen.

#### **Päätös**



---

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## § 12

### Vastaus aloitteeseen koskien Mikko Lehtosen nimikkokaukalon hankkimisesta Kirkonkylän koulun kentälle

RUSDno-2023-64

Valmistelija / lisätiedot:  
Erkki Korpela  
erkki.korpela@rusko.fi

#### Oheismateriaali

1 kokoomuksen aloite\_kaukalo.pdf

Ruskon kokoomuksen aloitteessa esitetään, että Ruskon kunta hankkisi jääkiekkokaukalon Kirkonkylän koulun kentälle. Aloitteessa todetaan seuraavaa:

*"Kirkonkylän koulun ulkojäältä on moni ruskolainen saanut punan poskiinsa ja liikunnan tuottaman ilon. Kenttä toimii myös koulujen ja varhaiskasvatuksen aktiivisena luistelupaikkana. Yksi merkittävä puute on kaukalon puuttuminen. Kaukalolla saataisiin kentän käyttöä monipuolistettua entisestään. Kirkonkylän koulun kentällä on pelaillut lapsuutensa ja nuoruutensa Ruskolla asunut Mikko Lehtonen. Hän on urallaan voittanut jääkiekon alle 20-vuotiaiden Maailmanmestaruuden, 2 aikuisten Maailmanmestaruutta, sekä Olympia kultaa. Ruskon kokoomuksen valtuustoryhmä tekee aloitteen nimikko kaukalon hankkimiseksi kunnianosoituksena Lehtoselle kirkonkylän koulun kentälle."*

Liikuntapalveluvastaavan selvityksen mukaan Kirkonkylän koulun kenttä on kooltaan noin 90 m x 50 m. Kenttä on alkujaan suunniteltu jalkapalloilukentäksi ja on rakenneprofiililtaan keskiosastaan korkeampi kuin reunoiltaan. Kentän rakenne aiheuttaa jo nykyisellään ongelmia jäänteon ja jäädyttämisen kanssa, sillä vesi valuu reunoille ja keskusta jää ohuemmaksi. Kentälle on myös asennettu 2/3 alueelle vanha kumirouhematto, joka omalta osaltaan hankaloittaa kentän jäätymistä. Normaalikokoisen jääkiekkokaukalon sisämitat ovat 56–61 m x 26–30 m. Tämän lisäksi tulee kaukalon ympärille tukirakenne, joka lisää tilantarvetta noin 1 m suuntaansa. Kaukalon sivulla, mikäli se jäädytetään, tulee olla korkeahko turvaverkko. Kentän kokonaispinta-ala on noin 5 500 m<sup>2</sup>, josta kaukalo veisi siis noin 1 900 m<sup>2</sup>.

Kirkonkylän koulun kenttä toimii talvella osittain koulun välituntialueena. Talvikaudella, kun kenttä on jäädytettynä, sitä käyttävät päivisin päiväkodit, alakoulu ja yläkoulu. Parhaimmillaan kentällä on yhtä aikaa yli 100 lasta ikähaarukan ollessa 2–16-vuotta. Kaukalossa pelattaessa maksimimäärä on vain 20 pelaajaa turvallisuussyistä.

Kaukalo vie tilaa kentästä siis lähes puolet, jolloin ns. vapaan luistelun alue, ja siten luistelijoiden maksimikokonaismäärä alueella, supistuu huomattavasti. Kuten aloitteessakin todetaan, on syytä huomata, että nimenomaan em. vapaan luistelun ulkojäältä on sekä Mikko Lehtonen että "moni ruskolainen saanut punan poskiinsa ja liikunnan tuottaman ilon" sekä tärkeät ensimmäiset luistelukokemuksensa. Kaukaloa käyttävien määrä on selkeästi pienempi kuin vapaata jäätä käyttävien luistelijoiden, ja kaukaloa käyttävät usein myös aikuiset (mikä toki ei ole ollenkaan huono asia).





Perusopetuksen koululiikunta ei tarvitse kaukaloa. Lisäksi on tarpeen huomata, että kaukalon puhtaanapito lumesta kunnan nykyisellä kalustolla ei ole mahdollista, jolloin tarvittaisiin joko ostopalveluja tai erillistä investointia, joihin ei ole varauduttu talousarviossa.

Ajatus ja aloite kaukalosta on sinänsä kannatettava ja hieno, mutta ehdotettu paikka Kirkonkylän koululla ei ole sopiva. Optimaalisesti kaukalo sijaitisi paikalla, jossa se voi olla koko ajan, jolloin investointia voidaan hyödyntää myös kesällä muuhun liikuntaan, kuten tennikseen. Samaan aikaan kaukalon vieressä tulisi kuitenkin sijaita vapaan luistelun alue. Liikuntakeskuksen alueella näin suurta tilaa on tarjolla niukasti. Teknisesti hyvä hiekka- tai asvalttipohja tarjoavat otollisen alustan kaukalolle ja sen monipuoliselle käytölle. Olisikin syytä tarkkaan selvittää, mihin kaukalo olisi mahdollista sijoittaa. Tällä hetkellä kunnan useiden kiinteistöratkaisujen ollessa selvityksen alla, kysymys ei ole itsestään selvä.

Liikuntakeskuksen huolto-, varasto- ja pukukoppi-rakennushankkeen ohessa on ollut suunnitelmia, että jäädytettävä luistelukenttä ja mahdollinen uusi jääkiekkokaukalo voisivat sijaita nykyisellä pesäpallokentällä talviaikaan. Näin kentän jäädyttäminen ja kaukalon varastointi onnistuisi tehokkaasti. Kahden eri paikassa sijaitsevan kentän jäädyttäminen ei ole järkevää. Kaukalo myös tarvitsee asianmukaiset säilytystilat, mikäli se on purettavaa mallia. Ko. rakennushankkeen toteuttamisajankohdasta ei kuitenkaan ole teknisten palvelujen mukaan tällä hetkellä tarkkaa tietoa. Mikäli luistelualue siirretään talviajaksi pesäpallokentälle, vaatii se muutostöitä ja kaukalon osalta mm. varastoinnin ja ylläpidon järjestämistä.

Rahoituksellisesti on järkevää suunnitella hanke niin, että siinä voidaan hyödyntää esimerkiksi valtion liikuntapaikkarakentamisen avustuksia ja suunnitelmallisesti varata kunnan talousarvioon tarvittava omarahoitusosuus. Valtion liikuntapaikkarakentamisen avustusten haku tapahtuu syksyisin ja edellyttää mittavaa valmistelua ja kunnan rahallista sitoutumista. Seuraava mahdollinen ajankohta olisi hakea avustusta hankkeeseen aikaisintaan syksyllä 2023, jolloin hanke olisi mahdollista toteuttaa vuoden 2024 aikana.

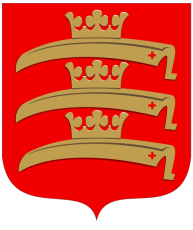
Toteuttamisvaihtoehdot jääkiekkokaukalolle:

- 1) Avoin luistelualue ja kaukalo sijoitetaan jatkossa talvisin pesäpallokentälle, kun huolto-, varasto- ja pukukoppi-rakennus mahdollisesti valmistuu. Edellyttää ainoastaan kaukalon hankintaa.
- 2) Avoin luistelualue ja kaukalo sijoitetaan jo vuoden 2024 aikana (eli ennen huolto-, varasto- ja pukukoppi-rakennuksen valmistumista) talviaikaan pesäpallokentälle. Edellyttää muita muutostöitä, jotta siirto onnistuu (mm. varastoinnin osalta).

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä em. vastauksen Ruskon Kokoomuksen - valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen ja evästä tulevaa vuoden 2024 talousarvion

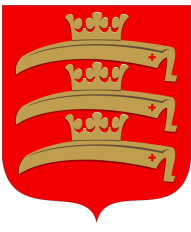


---

valmistelua siten, että siinä selvitetään liikuntakeskuksen mahdollisen rakennushankkeen toteuttamisajankohta, arvioidaan tarvittavien muutostöiden ja henkilöstöressurssien tarve ja tarvittaessa varataan hanketta varten tarvittava omarahoitusosuus.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## § 13

### Vastaus Ruskon Vihreät -valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen liittyen UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -mallin hakemista

RUSDno-2023-65

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Hulkkonen  
mikko.hulkkonen@rusko.fi  
Hyvinvointijohtaja

#### Oheismateriaali

1 valtuustoaloite\_UNICEF.pdf.pdf

Ruskon Vihreät -valtuustoryhmä on esittänyt 30.5.2022 toistamiseen valtuustoaloitteessaan, että Ruskon kunta hakisi mukaan UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -malliin seuraavalla hakukerralla. Vastaava aloite tehtiin 30.11.2020, johon hyvinvointilautakunta vastasi 18.3.2021 § 17.

Tuolloin todettiin, että Lapsiystävällinen kunta -mallissa UNICEF edellyttää kunnalta riittäväällä työajalla resursoitua koordinaattoria ja koordinaatiotyöryhmää, koko kunnan sitoutumista pitkäjänteiseen lapsen oikeuksien edistämiseen, lasten ja nuorten ottamista mukaan lapsiystävällisyyden kehittämiseen sekä lapsia koskevien asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon.

Muilta kunnilta ja UNICEF:in asiantuntijoilta saadun tiedon mukaan kunnat ovat varanneet Lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioon ja valmisteluun nimetyille koordinaattorille työaikaan noin 25 prosentsita täyteen työaikaan kunnan koosta riippuen. Osassa kuntia koordinaatiotyö on liitetty olemassa oleviin tehtäviin, osassa tehtävään on palkattu uusi työntekijä. Vastauksessa pidettiin järkevänä siirtää hakemista mukaan UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -mallin toteuttamiseen vaiheeseen, jossa on saatu varattua hanketta varten ja hyvinvointitoimialan toimistotyön resurssia parantavat riittävät resurssit.

Hyvinvointitoimialalle ei ole palkattu vastauksen jälkeen toimistotyön resurssia. Sen sijaan osana nanny-palvelua ko. malli sopisi edistettäväksi. Seuraava hakuvaihe malliin on syksyllä 2023. Tähän vaiheeseen voidaan lähteä mukaan, mikäli työntekijätilanne nanny-palvelun osalta sen mahdollistaa.

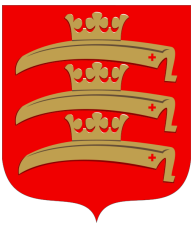
#### Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä em. vastauksen Ruskon Vihreät -valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen.

#### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



---

§ 14

**Ilmoitus- ja muut asiat**

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Hulkkonen  
mikko.hulkkonen@rusko.fi  
Hyvinvointijohtaja

**Kokouskäsittely**

Toimintakertomus vuodelta 2022 käsitellään ylimääräisessä Teams- tai sähköpostikokouksena ti 28.2. klo 18.

Sovittu hankittavaksi yhdessä teknisten palvelujen kanssa liikuntaolosuhteiden mm. latujen tekoon mönkijä, kustannuksista 1/3 hyvylle.

Nuorisopalvelujen työntekijätilanne: Paula Mickelsson siirtyy v. 2023 ajaksi perusopetuksen hankkeeseen, palkattu Kimmo Kosonen ma. osa-aikaiseksi sijaiseksi 31.3. asti. Pidempiaikainen sijaisuus tulee avoimeen hakuun.

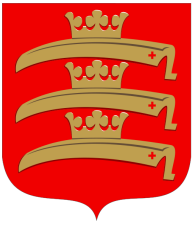
Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö Jari Hjelm ilmoittanut palaavansa virkavapaalta töihin 1.3.

Mahdollisesti haetaan hanke/toimistotyöntekijää keväksi 2-3 kk.

Yhdistysten avustukset maaliskuussa hakuun.

Kotouttamisohjelma valmistelussa.

Lisäksi lautakunta päätti, että ei käytä otto-oikeuttaan viime kokouksen jälkeen tehtyihin toimialan viranhaltijapäätöksiin.



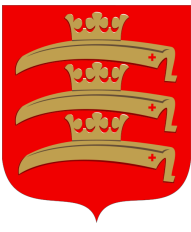
---

**Muutoksenhakukielto**

§2, §3, §5, §8, §11, §14

**Muutoksenhakukielto**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Oikaisuvaatimus

§1, §4, §6, §7, §9, §10, §12, §13

## Oikaisuvaatimusohje

### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimuksen saa tehdä** se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

### Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

**Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti**. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

**Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:**

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihe 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**